



ISTITUTO COMPRENSIVO SANTO STEFANO MAGRA - ISA 12

Via Tavilla, 46 – 19037 S. Stefano Magra

Tel. 0187-699220 fax 0187-699126

e-mail spic807003@istruzione.it comprensivosstefano@virgilio.it

pec: spic807003@pec.istruzione.it

Prot.

li,

Codice **CUPH67I18000220007**

Alla Docente **BARBETTA Viviana**

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017. Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-LI-2018-37 **Avviso pubblico 2669 del 03 marzo 2017 CUP: H67I1700 0920007**

LA DIRIGENTE

- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola,competenze e ambienti per l’apprendimento” Istruzione-Fondo Sociale Europeo”;
- VISTO l’“avviso MIUR prot.2669 del 03 MARZO 2017 “PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE”;
- VISTA il verbale n°5 al punto 5 del 03/09/2018 del collegio dei docenti;
- VISTA la delibera n. 102 del 19/09/2018 del Consiglio d’Istituto;
- VISTO il progetto codice 10.2.2°-FdRPOC-LI-2018-37
- VISTA la nota MIUR- Prot. n° Prot. 25954 del 26 settembre 2018 relativa alla graduatoria dei progetti FSE Obiettivo specifico 10.2.2 FSE PON; VISTO l’Avviso di autorizzazione all’avvio delle attività del MIUR Prot. n° AOODGEFID N28235 del 30/10/2018;
- VISTA l’ iscrizione a bilancio del finanziamento con delibera del Consiglio DEL 12 DICEMBRE 2018

VISTI i criteri per la selezione degli esperti e tutor proposti dal collegio dei docenti nella seduta del 14/09/2018;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

- VISTO il testo del Programma Operativo Nazionale CCI: 2014 IT 05 M 2 OP 001 “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l’ attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Europei 2014/2020 – Prot. n. AOODGAI/1489 del 09.02.2018;

VISTI i Regolamenti (UE) N. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; n.1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali; n. 1304/2013 relativo al Fondo Strutturale Europeo; i Regolamenti di Esecuzione (UE) n. 215/2014 del 7/03/2014 e n.821/2014 del 28/07/2014 della Commissione

- VISTO il bando prot. 641 del 30/01/2019
- Esaminata l’unica richiesta pervenuta

CONFERISCE INCARICO

Alla Docente Barbeta Viviana, **Progettista esecutivo del Progetto. 10.2.2A-FdRPOC-LI-2018-37**

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati al laboratorio;
- Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato.
- Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, mediante l’elaborazione della gara d’appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico.
- Registrare nell’apposito piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al progetto
- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

A fronte dell’attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso totale lordo Stato di € 1.393,20 **corrispondente a __60__ ore a euro 23,22__ cadauna LORDO STATO).**



La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Maria Angela REBECCHI)

- All'interessato - Sede
- All'ufficio Amministrativo
- Agli atti

Per ricevuta e accettazione
