



ISTITUTO COMPRENSIVO SANTO STEFANO MAGRA - ISA 12

Via Tavilla, 46 – 19037 S. Stefano Magra

Tel. 0187-699220 fax 0187-699126

e-mail spic807003@istruzione.it.

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO ALL'INTERNO DEL PROGETTO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. ” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azioni specifiche per la scuola primaria Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base. - CUP:H68H19000270007

La Dirigente Scolastica

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola,competenze e ambienti per l'apprendimento” Istruzione-Fondo Sociale Europeo”;
- VISTO** l'avviso MIUR prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, Sotto Azione 10.2.1 A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia; Competenze di base.
- VISTA** la delibera n 4 al punto 11 del 21/05/2018 del collegio dei docenti;
- VISTA** la delibera n. 95 del 28/05/2018 del Consiglio d'istituto;
- VISTO** il Piano Operativo del progetto inoltrato prot. N13545 del 29/05/2018;
- VISTA** la nota MIUR- Prot. 18425 05-06-2019 relativa alla graduatoria dei progetti FSE Obiettivo specifico 10.2.2 FSE PON;
- VISTO** l'Avviso di autorizzazione all'avvio delle attività del MIUR Prot. n° AOODGEFID N22736 del 01-07-2019
- VISTA** l'iscrizione a bilancio del finanziamento con delibera del Consiglio di circolo N. 35 del 19/09/2019;
- VISTI** i criteri per la selezione degli esperti e tutor proposti dal collegio dei docenti nella seduta del 12/12/2019;
- VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale CCI: 2014 IT 05 M 2 OP 001 “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Europei 2014/2020 – Prot. n. AOODGAI/1489 del 09.02.2018;

- VISTI** i Regolamenti (UE) N. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; n.1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali; n. 1304/2013 relativo al Fondo Strutturale Europeo; i Regolamenti di Esecuzione (UE) n. 215/2014 del 7/03/2014 e n.821/2014 del 28/07/2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la rinuncia all'incarico di tutor interno per il modulo formativo "alla ricerca del tempo perduto" con protocollo 2953 del 20/05/2021
- VISTO** la necessità di revocare l'incarico di tutor interno, con prot. 1128 del 13/02/2020, al docente Vassallo in quanto non più inserito nell'organico dell'istituto

Procede

alla ricognizione della professionalità interna per l'assegnazione dell'incarico a **2 TUTOR** di supporto agli studenti e agli esperti e di collegamento al curricolo per:

- **il MODULO 2 Alla ricerca del tempo perduto** n. 30 ore di intervento; importo orario € 30,00 x n. 30 ore, pari a € 900,00 (da intendersi al lordo degli oneri a carico del dipendente e a carico dello Stato). Il modulo si svolgerà a giugno 2021.
- **il MODULO 5 English Summer Days – group 3 CAMPUS IN LINGUA INGLESE** n. 30 ore di intervento; importo orario € 30,00 x n. 30 ore, pari a € 900,00 (da intendersi al lordo degli oneri a carico del dipendente e a carico dello Stato). Il campus sarà svolto presumibilmente dal 5 al 9 luglio 2021

Gli interessati dovranno far pervenire:

- Istanza per l'incarico che si intende ricoprire (in allegato), riportante le generalità, la residenza, l'indirizzo completo di recapito telefonico, l'eventuale e-mail, il codice fiscale, l'attuale status professionale;
- Dettagliato curriculum vitae in formato europeo;
- L'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n.196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.(art.13 GDPR 679/16)

L'aspirante selezionato per l'incarico si impegna a presentare, in occasione della firma di accettazione della nomina di tutor, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dell'autenticità dei titoli indicati nel curriculum vitae sottoscritto dall'interessato.

COMPITI DEL TUTOR

- Predispone spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- Provvede allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- Si accerta alla fine del corso che gli alunni vengano prelevati dai rispettivi genitori;
- Acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate
- dalla lezione;

Sulla piattaforma:

- Completa la propria anagrafica;
- Profila i corsisti;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo;
- Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
- Registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Cura, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- Provvede all'emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- Tiene conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- Predisponde, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- A fine corso, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web.

Istanze – Procedure di selezione – Incarico

Le istanze dovranno pervenire esclusivamente a mezzo di posta elettronica al seguente indirizzo: spic807003@istruzione.it ed indirizzate al **Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Santo Stefano di Magra (SP)**, secondo il modello allegato e corredate del curriculum vitae, entro e non oltre le ore 13,00 del 04/06/2021.

In oggetto dovrà essere apposta la dicitura "Bando Selezione Tutor – Competenze di base – PRIMARIA – CUP: **H68H19000270007** - FdRPOC-LI-2019-2

Sulla base dei titoli degli aspiranti l'istituzione procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria.

In base alla posizione occupata in tale graduatoria l'Istituzione Scolastica conferirà al docente interno un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera;

A fronte del conferimento dell'incarico a docenti interni si richiama a quanto disposto dalla Autorità di Gestione Fondi Strutturali Avviso AOODGEFID\Prot. n. **4396 del 9 marzo 2018** Competenze di base – PRIMARIA – CUP: **H68H19000270007** - FdRPOC-LI-2019-2

Modalità di attribuzione

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione

delle domande. In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi. L'Istituzione scolastica provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all'albo. Trascorsi **gg. 5** senza reclami scritti si procederà al conferimento della figura richiesta mediante lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte del RUP. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente l'aspirante. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera d'incarico per il personale interno con riferimento al CCNL scuola 2018. La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2021.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto comprensivo di Santo Stefano di Magra (SP).

L'Istituto comprensivo di Santo Stefano di Magra (SP) prevede, con il presente avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, non supererà le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente.

PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo online dell'Istituto, sul Sito della scuola: www.isa12sp.edu.it, ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni(art.13 GDPR 679/16). I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(Simonetta Bettinotti)

Documento firmato digitalmente



ISTITUTO COMPRENSIVO SANTO STEFANO MAGRA - ISA 12

Via Tavilla, 46 – 19037 S. Stefano Magra

Tel. 0187-699220 fax 0187-699126

e-mail spic807003@istruzione.

**BANDO DI SELEZIONE TUTORI PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI
AFFERENTI AL PON FSE: Avviso AODGEFID\Prot. n. AODGEFID\Prot. n. 4396 del
9 marzo 2018 Competenze di base – PRIMARIA – CUP: H68H19000270007 -
FdRPOC-LI-2019-2**

Allegato A - Domanda di partecipazione come: Tutor

Modulo: _____

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. Di Santo Stefano di Magra (SP)

DICHIARA

Il sottoscritto	
Codice fiscale	
Docente presso l'I.C. Santo Stefano di Magra	
Nato a	Il
Residente	Via
Telefono	Email

CHIEDE

Di partecipare al bando pubblico di selezione per **Tutornel ProgettoCompetenze di base – PRIMARIA – CUP: H68H19000270007 - FdRPOC-LI-2019-2**

DICHIARA

di non avere condanne penali, di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;

di non avere procedimenti penali in corso;

- di autorizzare al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro (art.13 GDPR 679/16);
- di accettare le condizioni elencate nel Bando emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del presente incarico;
- di accettare la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;
- di essere in possesso di competenze informatiche di base;
- di avere diritto alla valutazione dei titoli elencati nell'apposita tabella di auto-valutazione allegata alla presente, per un totale di punti (in lettere);

In caso di attribuzione dell'incarico, dichiara:

- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve;
- di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- di assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà entro il 31/08/2021;

Allega alla presente:

- tabella dei titoli di valutazione;
- fotocopia di un documento di riconoscimento;
- eventuale curriculum vitae su modello europeo;

Santo Stefano di Magra, data _____

Firma

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI		
	110 e lode	25		
	100 - 110	20		
A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto A1)	< 100	15		
	110 e lode	15		
	100-110	10		
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)		5		
A4. DOTTORATO DI RICERCA		5		
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO		5		
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO (in alternativa al punto A5)		3		
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	2 punti cad.		
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1		2 punti		
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2 (in alternativa a C1)		2 punti		
B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa a B2)		2 punti		
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
C1. ISCRIZIONE ALL' ALBO PROFESSIONALE	Max 10 anni	1 punto per anno		
C2. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITÀ ENTI ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI (min. 20 ore)	Max 3 max 1 per anno	2 punti cad		
C3. ESPERIENZE DI DOCENZA (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON)	Max 5 max 1 per anno	2 punti cad.		
C4. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/ DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON)	Max 5 max 1 per anno	2 punti cad.		
C5. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON)	Max 5 max 1 per anno	2 punti cad.		
C6. ESPERIENZE DI PROGETTISTA (min. 20 ore) NEI PROGETTI	Max 5 max 1 per	2 punti cad.		

FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON)	anno			
C7. INCARICHI DI PROGETTISTA IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR) (Solo per esperta progettista FESR)	Max 5 max 1 per anno	2 punti cad.		
C8. INCARICHI DI COLLAUDATORE IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR) (Solo per esperto collaudatore FESR)	Max 5 max 1 per anno	2 punti cad.		
C9. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max. 2	2 punti cad.		
COMPROVATA ESPERIENZA (COME FORMATORE O DOCENTE) NELL'ORDINE DI SCUOLA IN CUI SI SVOLGE IL MODULO	Max 10	1 punto		
TOTALE				

Firma _____